

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ OUVIDORIA GERAL

Nota Interna de Acompanhamento do Plano de Dados Abertos Pró-reitoria de Assistência Estudantil/nº 2/2025

| Unidade: | Pró-reitoria de Assistência Estudantil | Data: | 30/09/2025 |
|----------------------------|--|-------|------------|
| Assunto: | Registros das ações realizadas para o compartilhamento dos conjuntos de dados em conformidade com o Plano de Dados Abertos da UFC vigente (2025 a 2027). | | |
| Fase do cronograma do PDA: | grama inicio do compartinamento dos conjuntos de dados, ou seja, juino de 2025, | | |

Apresentação geral

Após a aprovação do Plano de Dados Abertos da UFC, em maio de 2025, foi iniciada a fase de organização dos conjuntos de dados da instituição, de modo que, aspectos como a legibilidade e proteção aos dados pessoais e sensíveis fossem considerados adequadamente.

O trabalho de abertura das primeiras bases de dados da UFC foi realizado com sucesso no dia 23 de julho do corrente ano. É importante destacar que essa conquista se deveu ao empenho do grupo de interlocutores(as) do PDA e do comprometimento dos(as) gestores(as) das 13 unidades, diretamente responsáveis pelas bases, e pelo suporte do Gabinete do reitor.

Nesse sentido, com a finalidade de manter a comunicação e a integração entre a Ouvidoria Geral e a equipe de Interlocutores(as) do PDA, foi elaborado este relato simples às unidades sobre as suas ações referentes ao PDA. Sugere-se que as informações e recomendações (sugestões de boas práticas), contidas neste documento, sejam compartilhadas com as equipes e com os(as) gestores(as) para fortalecer o planejamento e garantir a tempestividade das próximas entregas do PDA da UFC até 2027.

Identificação da unidade

Nome da Unidade: Pró-reitoria de Assistência Estudantil Data: 30/09/2025

Gestor(a) da unidade: Prof. Bruno Anderson Matias da Rocha (Pró-reitor)

Interlocutores(as) do PDA: Beatriz Nunes Macedo Pereira (Titular) Maurício Amorim Gurgel do Amaral (Suplente)

Conjuntos de dados da unidade

No quadro 1 estão listados todos os conjuntos de dados previstos pela unidade na ocasião do levantamento do inventário de dados da UFC para o PDA (2025-2027):

Quadro 1 - Conjunto de dados da Pró-reitoria de Assistência Estudantil.

| | Nome da base | Está prevista a abertura? | Data da Abertura (prevista) | Periodicida de (atualização) | Está prevista alguma atualização? |
|-----|--|---------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---|
| 1. | Comensais do Restaurante Universitário | SIM | 23/07/2025 | ANUAL | SIM |
| 2. | Editais de seleção da Assistência Estudantil | SIM | 23/07/2025 | ANUAL | SIM |
| 3. | Estudantes Beneficiários do PNAES - Diretos | SIM | 23/07/2025 | ANUAL | SIM |
| 4. | Estudantes Beneficiários do PNAES - Indiretos | SIM | 23/07/2025 | ANUAL | SIM |
| 5. | Estudantes Comensais do Restaurante Universitário | SIM | 23/07/2025 | ANUAL | SIM |
| 6. | Atendimentos - Desporto | NÃO | Não está prevista | ANUAL | NÃO |
| 7. | Atendimentos Médicos | NÃO | Não está prevista | ANUAL | NÃO |
| 8. | Atendimentos Odontológicos | NÃO | Não está prevista | ANUAL | NÃO |
| 9. | Atendimentos Pedagógicos | NÃO | Não está prevista | ANUAL | NÃO |
| 10. | Atendimentos Psicológico | NÃO | Não está prevista | ANUAL | NÃO |
| 11. | Campeonatos desportivos | NÃO | Não está prevista | ANUAL | NÃO |

Fonte: Planilha de Monitoramento (PDA 2025-2027), Ouvidoria Geral, 2025.

Cronograma de atualização dos conjuntos de dados

Das 11 bases, 5 (cinco) foram abertas e disponibilizadas por meio do **Portal de Dados Abertos** da **UFC** (https://dados.ufc.br/) e **Portal Brasileiro de Dados Abertos** (https://dados.gov.br/dados/organizacoes/visualizar/universidade-federal-do-ceara-ufc). Todas as bases disponibilizadas pela unidade devem ser atualizadas <u>anualmente</u>, conforme a programação prevista no PDA da UFC (2025-2027). Assim, deve ser programada a atualização desses conjuntos de dados em conformidade com o Quadro 2:

Quadro 2 - Cronograma para a atualização das bases de dados da PROPLAD.

| Nama da basa | ATUALIZAÇÕES PREVISTAS | | |
|--|------------------------|--|--|
| Nome da base | 1 ^a | | |
| Comensais do Restaurante Universitário | 31/07/2026 | | |
| Editais de seleção da Assistência Estudantil | 31/07/2026 | | |

| Estudantes Beneficiários do PNAES - Diretos | 31/07/2026 |
|---|---------------|
| Estudantes Beneficiários do PNAES - Indiretos | 31/07/2026 |
| Estudantes Comensais do Restaurante Universitário | 31/07/2026 |
| Atendimentos - Desporto | Não se aplica |
| Atendimentos Médicos | Não se aplica |
| Atendimentos Odontológicos | Não se aplica |
| Atendimentos Pedagógicos | Não se aplica |
| Atendimentos Psicológico | Não se aplica |
| Campeonatos desportivos | Não se aplica |

Fonte: Planilha de Monitoramento (PDA 2025-2027), Ouvidoria Geral, 2025.

Resumo das ações da unidade

Os 5 conjuntos de dados, previstos para a abertura em inventário pela Pró-reitoria de Assistência Estudantil, foram abertos e disponibilizados por meio do por meio do **Portal de Dados Abertos** da **UFC** (https://dados.ufc.br/) e **Portal Brasileiro de Dados Abertos** (https://dados.gov.br/dados/organizacoes/visualizar/universidade-federal-do-ceara-ufc).

A unidade participante colaborou ativamente e disponibilizou os seus conjuntos de dados de forma tempestiva, contribuindo para o cumprimento do cronograma de abertura previsto no PDA (2025-2027).

Recomendações de boas práticas

No quadro 3 foram elencadas algumas sugestões de boas práticas para a organização dos conjuntos de dados:

Quadro 3 - Boas práticas recomendadas para a organização dos conjuntos de dados.

| N° | Sugestão de ação | Objetivo |
|----|---|--|
| 1. | Adote ou mantenha boas práticas para a nomeação dos recursos (planilhas e demais tipos de documentos). Considere para a definição do nome do recurso: a) nome da base de dados; b) data: do período quando ocorreu o registro dos dados (quando há vários recursos para disponibilizar); ou data de quando o recurso for disponibilizado (nesse caso, quando se tratar de um recurso mais atual e do corrente ano). Exemplo (1): Quando a base tem mais de um recurso (planilha, por exemplo). | Padronizar a definição dos nomes dos recursos (planilhas) para facilitar a identificação dos recursos relacionados às bases de dados tanto para as equipes responsáveis pela organização dos dados quanto pela sociedade que venha a consultar os dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos. |

| Nº | Sugestão de ação | Objetivo |
|----|--|---|
| | Nome da base/conjunto de dados: "Acervo Geral" Sugestões de nomes dos recursos: | |
| | Recurso 1 (referente ao ano de 2022, por exemplo): Planilha com dados de 2022: Acervo_Geral_2022 | |
| | Recurso 2 (referente ao ano de 2023, por exemplo): Planilha com dados de 2023: Acervo_Geral_2023 | |
| | Recurso 3 (referente ao ano de 2024, por exemplo): Planilha com dados de 2024: Acervo_Geral_2024 | |
| | Exemplo (2): Quando a base tem um recurso (planilha, por exemplo). Nome da base/conjunto de dados: "Acervo Geral" Data da disponibilização: 10/07/2025 Sugestão de nome do recurso: | |
| | Planilha com dados de 10/07/2025: Acervo_Geral_07_2025. Observação: a cada ciclo de atualização, o recurso enviado deverá ter o seu nome alterado no mês. ■ Base aberta em julho/2025: Acervo_Geral_07_2025; ■ Atualização em outubro/2025: Acervo_Geral_10_2025; e ■ Atualização em fevereiro/2026: Acervo_Geral_02_2026. | |
| 2. | Assegure que a extensão do arquivo (recurso) esteja em formato aberto, preferencialmente ODS (Open Document Spreadsheet) as CSV (Comma Separated Values). Por favor, salve o recurso e abra, antes de disponibilizar, para ter a certeza da integridade da formatação. | Disponibilizar em formato aberto e legível de modo que a sociedade não tenha dificuldades em acessar o conteúdo. |
| 3. | Mantenha uma pasta, em nuvem, com os recursos organizados compartilhados com a gestão da unidade. | Garantir que o material organizado seja de fácil acesso e de modo transparente com a equipe. |
| 4. | Verifique periodicamente o <u>Cronograma de Atualização das</u> <u>Bases de Dados</u> (conjuntos de dados). | Manter a disponibilização das bases de dados da sua unidade sempre atualizadas em conformidade com o Plano de Dados Abertos da UFC (2025 a 2027). |
| 5. | Consulte o tutorial do Portal de Dados Abertos da UFC para disponibilizar os conjuntos de dados - <u>Tutorial para a disponibilização das bases de dados UFC 2025.</u> | Ter mais segurança e celeridade no momento de "subir" as bases no Portal de Dados Abertos da UFC. |

Fonte: Planilha de Monitoramento (PDA 2025-2027), Ouvidoria Geral, 2025.

Informações adicionais

O PDA da UFC terá a vigência de 2 anos, ou seja, de maio de 2025 a maio 2027, a Universidade tem o compromisso de cumprir as entregas programadas e estabelecidas no seu Plano de Dados Abertos.

Para fortalecer as ações voltadas às entregas do PDA, recomenda-se que esta nota de acompanhamento seja compartilhada com a equipe da sua unidade de modo que todos e todas possam participar e colaborar do processo de "alimentação" das bases de dados para que as atualizações sejam feitas com qualidade e segurança.

Com relação às bases de dados que não têm previsão de abertura, até a presente data (ver itens de 6 a 11 do Quadro 1), é importante mencionar que caso elas possam ser abertas, ao longo da vigência do PDA (2025 a 2027), isso deverá ser reportado à equipe da Ouvidoria Geral para que a CGU também seja notificada e o Portal Brasileiro de Dados Abertos seja corretamente atualizado.

A Ouvidoria Geral agradece o significativo empenho da Pró-reitoria de Assistência Estudantil que foi fundamental para a abertura dos 72 conjuntos de dados realizados pela UFC em julho de 2025.

Por fim, a Ouvidoria Geral coloca-se à disposição para sanar qualquer dúvida sobre o PDA por meio do fone/ *Whatsapp* 85 3366.7339 e *e-mail* <u>ouvidoria@ufc.br</u>.

Fortaleza, 6 de outubro de 2025.

Prof.^a Verônica Morais Ximenes
Ouvidora Geral

Equipe técnica do PDA:

Ana Maria de Lima Simões

Ycaro Coelho Pereira